

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. директора

КГБУ СО «КЦСОН «Норильский»

№ 8-орг от 20.01.2025

## ПОЛОЖЕНИЕ

о социальном приюте для детей

краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания  
«Комплексный центр социального обслуживания населения «Норильский»

### 1. Общие положения

1.1. Социальный приют для детей (далее – Приют) является структурным подразделением краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Норильский» (далее – КГБУ СО «КЦСОН «Норильский»).

1.2. Приют расположен по адресу: 663330 Россия, Красноярский край, город Норильск, район Талнах, улица Маслова, дом 4.

1.3. Приют осуществляет свою деятельность на основании Устава КГБУ СО «КЦСОН «Норильский», настоящего Положения и руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства в сфере социального обслуживания населения;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- распорядительными документами КГБУ СО «КЦСОН «Норильский».

1.4. Приют в своей деятельности находится в прямом подчинении директора КГБУ СО «КЦСОН «Норильский», в непосредственном подчинении заместителя директора КГБУ СО «КЦСОН «Норильский».

1.5. Приют в процессе своей деятельности взаимодействует:

1.5.1. Со всеми службами и структурными подразделениями КГБУ СО «КЦСОН «Норильский» в целях качественного и своевременного предоставления социальных услуг несовершеннолетним, нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме;

1.5.2. С органами и учреждениями социальной защиты населения, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, другими организациями, отдельными гражданами, в части взаимодействия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- информирует Отдел опеки и попечительства Администрации г. Норильска о приеме и снятии несовершеннолетних с обслуживания, осуществляет обмен информацией в процессе проведения социальной реабилитации и дальнейшего жизнеустройства несовершеннолетнего, взаимодействует по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

- информирует Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Центрального района, района Талнах, района Кайеркан муниципального образования город Норильск о приеме и снятии несовершеннолетних с обслуживания, осуществляет обмен информацией в процессе проведения социальной реабилитации, взаимодействует по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и т.д.;

- информирует учреждения внутренних дел о приеме и снятии несовершеннолетних с обслуживания, осуществляет обмен информацией в процессе проведения социальной реабилитации, взаимодействует по вопросам выявления родителей несовершеннолетних, иных их законных представителей или иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния; по воспитанникам, совершившим правонарушение или антиобщественные действия, а также по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

- информирует учреждения Управления общего и дошкольного образования Администрации г. Норильска, профессиональные образовательные учреждения о приеме и снятии несовершеннолетних с обслуживания, взаимодействует в части организации процесса обучения воспитанников Приюта, осуществляет обмен информацией в процессе проведения социальной реабилитации и дальнейшего жизнеустройства несовершеннолетнего, взаимодействует по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;

- взаимодействует с учреждениями здравоохранения по вопросам необходимости обследования, наблюдения или лечения воспитанников Приюта, запрашивает медицинскую документацию для осуществления медицинских осмотров воспитанников приюта;

- информирует органы и учреждения социальной защиты населения о приеме и снятии несовершеннолетних с обслуживания, осуществляет обмен информацией в процессе проведения социальной реабилитации, взаимодействует по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости;

- информирует орган прокуратуры о нарушении прав и свобод несовершеннолетних.

1.6. Приют включает в себя внутривидовые единицы:

- приемное отделение;
- отделение социальной реабилитации.

## 2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Приюта является обеспечение временным проживанием и социальной реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в экстренной социальной помощи государства.

### 3. Функции

3.1. В соответствии с основными задачами при поступлении несовершеннолетнего в Приют, внутривидовые единицы Приюта выполняют следующие функции:

#### 3.1.1. Приемное отделение:

- размещает вновь поступивших детей на период установления у них наличия или отсутствия инфекционных заболеваний;
- проводит первичную санитарную обработку несовершеннолетних;
- проводит медицинский осмотр и направляет несовершеннолетних при наличии показаний на лечение в стационарные учреждения здравоохранения;
- оказывает первичную психологическую и медицинскую помощь;
- изучает особенности личностного развития и поведения несовершеннолетних;
- разрабатывает индивидуальные программы социальной реабилитации несовершеннолетних.

#### 3.1.2. Отделение социальной реабилитации:

- организует поэтапное выполнение индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних, обеспечивающих восстановление утраченных контактов с семьей и внутри семьи;
- проводит социальные, психологические консультации, беседы с несовершеннолетними, их родителями или законными представителями;
- способствует оздоровлению системы межличностных отношений несовершеннолетних, восстановлению их социального статуса в коллективе сверстников, снятию психотравмирующих ситуаций среди ближайшего окружения;
- содействует несовершеннолетним в профессиональной ориентации и получении образования, специальности;
- включает несовершеннолетних в разнообразные виды трудовой деятельности, проводимой в КГБУ СО «КЦСОН «Норильский» и за его пределами, с учетом возрастных и физиологических особенностей;
- оказывает несовершеннолетним неотложную доврачебную медицинскую помощь при острых заболеваниях, травмах, отравлениях и других неотложных состояниях;
- осуществляет санитарно-гигиеническое образование несовершеннолетних;
- осуществляет профилактическую работу, направленную на выявление ранних и скрытых форм заболеваний, социально значимых болезней и факторов риска путем диспансеризации несовершеннолетних в установленном порядке;
- направляет несовершеннолетних на консультации к специалистам для стационарного и восстановительного лечения по медицинским показаниям;
- содействует в возвращении несовершеннолетних к родителям, либо лицам, их заменяющим.

3.2. В соответствии с основными задачами Приют осуществляет предоставление несовершеннолетним получателям социальных услуг следующих социальных услуг:

#### 3.2.1. Социально-бытовые услуги:

- обеспечение площадью жилых помещений не ниже нормативов, утвержденных Правительством края и помещениями для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания;

- обеспечение питанием;
- обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями), предоставление в пользование мебели;
- обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми за счет средств получателя социальных услуг;
- уборка жилых помещений и стирка одежды, нательного белья и постельных принадлежностей;
- предоставление санитарно-гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход (в том числе обтирание, обмывание, вынос судна; мытье головы, тела; размягчение и стрижка ногтей; стрижка, бритье; снятие постельного и нательного белья);
- отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции, оказание помощи в написании и прочтении писем;
- помощь в приеме пищи (кормление);
- получение по доверенности (содействие в получении) пенсий, пособий и других социальных выплат получателя социальных услуг.

### 3.2.2. Социально-медицинские услуги:

- покупка за счёт средств получателя социальных услуг лекарственных препаратов и медицинских изделий (по заключению врачей), в том числе по льготному рецепту и их доставка получателю социальных услуг;
- содействие в получении медицинской помощи в объеме Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам Российской Федерации медицинской помощи в Красноярском крае, госпитализации, диспансеризации, медицинских осмотров (в том числе осуществление вызова соответствующего специалиста для выполнения медицинских процедур, осуществление доставки анализов, сопровождение в медицинские организации, осуществление взаимодействия с лечащим врачом получателя);
- выполнение медицинских процедур по назначению врача (в том числе помощь в опорожнении кишечника, обработка ран и наложение повязок осуществление накладывания горчичников, компрессов, закапывание капель);
- выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (в том числе измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств, назначенных врачом);
- оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий (в том числе выполнение получателями социальных услуг адекватных их физическим возможностям физических упражнений, оказывающих тренировочное действие и повышающих реабилитационные возможности);
- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья, организация медико-социального обследования;
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг);
- проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, проведение санитарно-просветительской работы.

### 3.2.3. Социально-психологические услуги:

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
- социально-психологический патронаж;

- проведение воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных психологических факторов и причин, обуславливающих отклонение в состоянии психического здоровья;

- психодиагностика и обследование личности получателей социальных услуг в целях выявления и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей личности, влияющих на отклонения в их поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений.

#### 3.2.4. Социально-педагогические услуги:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику, обследование личности и консультирование;

- формирование позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, спорта, здорового образа жизни;

- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);

- социально-педагогическое консультирование по различным вопросам отношений родителей с детьми, методике семейного воспитания.

#### 3.2.5. Социально-трудовые услуги:

- проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам (социально-трудовая реабилитация: создание условий для использования трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности; проведение мероприятий по обучению доступным трудовым и профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса);

- оказание помощи в трудоустройстве;

- организация помощи в получении образования и (или) профессии получателями социальных услуг, в том числе инвалидами в соответствии с их способностями.

#### 3.2.6. Социально-правовые услуги:

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

- оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно;

- оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг (содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат в соответствии с действующим законодательством);

- консультирование по социально-правовым вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, получения мер социальной поддержки.

#### 3.2.7. Срочные социальные услуги:

- экстренное помещение детей, оставшихся без попечения родителей, в специализированные организации социального обслуживания детей.

## 4. Организация деятельности Приюта

4.1. Руководство Приютом осуществляет заведующий, либо лицо его замещающее, назначенное приказом директора КГБУ СО «КЦСОН «Норильский».

4.2. Приют рассчитан на 26 мест, из них:

- в приемном отделении – до 8 несовершеннолетних;

- в отделении социальной реабилитации – до 18 несовершеннолетних.

Численность детей в группе в возрасте до 4-х лет не должна превышать 6 человек, в возрасте от 4-х лет и старше – 8 человек.

При наличии в группе детей в возрасте до 4-х лет и старше наполняемость группы не должна превышать 6 человек.

4.3. В Приют круглосуточно принимаются в установленном порядке несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет:

- оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;
- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- заблудившиеся или подкинутые;
- самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающихся в экстренной социальной помощи и (или) реабилитации.

4.4. Предоставление срочной социальной услуги в целях оказания неотложной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

4.4.1. Основанием для предоставления срочной социальной услуги является заявление несовершеннолетнего получателя социальной услуги, его законного представителя, с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о несовершеннолетнем, нуждающемся в предоставлении срочной социальной услуги, поступившей в КГБУ СО «КЦСОН «Норильский», такой как:

- направление органа управления социальной защитой населения или согласованного с ним ходатайства должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- постановление лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случае задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;
- акт оперативного дежурного Управления (отдела) внутренних дел города Норильска о необходимости приема несовершеннолетнего в Приют;
- направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения, в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Предоставление социальных услуг в стационарной форме осуществляется в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее по тексту - ИППСУ) на основании договора о предоставлении социальных услуг,

заключенного с законным представителем несовершеннолетнего получателя социальных услуг в течение суток с даты представления ИППСУ в КГБУ СО «КЦСОН «Норильский».

4.5.1. Перечень документов необходимых для предоставления социальных услуг в стационарной форме, предоставляемых в КГБУ СО «КЦСОН «Норильский»:

- копия ИППСУ, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, выданная законному представителю несовершеннолетнего получателя социальных услуг (представляется по собственной инициативе законного представителя несовершеннолетнего получателя социальных услуг);

- документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего получателя социальных услуг;

- документ, подтверждающий полномочия представителя несовершеннолетнего получателя социальных услуг;

- копия индивидуальной программы реабилитации инвалида (далее - ИПР), если в индивидуальной программе предоставления социальных услуг указаны услуги, предоставляемые в соответствии с ИПР (при наличии инвалидности);

- копия документа о месте проживания или пребывания несовершеннолетнего получателя социальных услуг;

- копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, - для детей-инвалидов (при наличии инвалидности);

- копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна, попечителя (при наличии такового) - для несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет.

4.6. При предоставлении социальных услуг КГБУ СО «КЦСОН «Норильский» имеет право:

- запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

- отказать в предоставлении социальных услуг, в том числе временно в связи с наличием медицинских противопоказаний, в соответствии с перечнем утвержденным приказом Минздрава России от 29.04.2015 № 216н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний», при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

4.7. При предоставлении социальных услуг КГБУ СО «КЦСОН «Норильский» обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края;

- соблюдать права человека и гражданина;

- обеспечить неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг при получении социальных услуг;

- предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями;

- предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получить их бесплатно;

- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

- обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

- обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг (переданных на хранение заведующему Приютом);

- обеспечить условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход получателям социальных услуг;

- информировать граждан (их законных представителей) о документах, на основании которых поставщики социальных услуг осуществляют свою деятельность и оказывают социальные услуги;

- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

4.8. Прием в Приют осуществляется приказом директора КГБУ СО «КЦСОН «Норильский» при наличии свободных мест.

4.9. Сведения о несовершеннолетних получателях социальных услуг, поступивших в Приют, заносятся в базу данных и журнал учета лиц, находящихся в Приюте, предоставляются уполномоченному органу субъекта РФ для формирования регистра получателей социальных услуг.

4.10. При поступлении в Приют несовершеннолетнего получателя социальных услуг, о его нахождении в Приюте уведомляют родителей несовершеннолетних (их законных представителей), Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Центрального района, района Талнах, Кайеркан муниципального образования город Норильск (в зависимости от места жительства несовершеннолетнего получателя социальных услуг), органы опеки и попечительства Администрации города Норильска, Управление внутренних дел по городу Норильску, Администрацию образовательного учреждения (в том числе учреждения дошкольного образования), муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Социально-образовательный центр», краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Норильский», Территориальное отделение краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения по городу Норильску Красноярского края.

4.11. Не допускается прием в Приют несовершеннолетних получателей социальных услуг, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания.



4.12. Первичная доврачебная медико-санитарная помощь по сестринскому делу в педиатрии несовершеннолетним получателям социальных услуг в Приюте оказывается в дневное время.

4.13. При поступлении в Приют у несовершеннолетних получателей социальных услуг проверяется наличие медицинских документов (формы 063/у «Карта профилактических прививок», 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов», 112/у «История развития ребенка»), делаются соответствующие записи в «Журнале учета приема больных и отказов в госпитализации» (форма 001/у).

4.14. Всем поступившим в Приют несовершеннолетним получателям социальных услуг проводится медицинское обследование, включающее в себя осмотр врачей-специалистов, лабораторные, эндоскопические и другие виды исследований согласно приказу Министерства Здравоохранения РФ от 14.07.2003 № 307 «О повышении качества оказания лечебно – профилактической помощи беспризорным и безнадзорным несовершеннолетним», с оформлением «Направления на консультацию во вспомогательные кабинеты (форма 028/у). Осмотр несовершеннолетних проводится ежедневно по будням в дневное время с записями в медицинской карте стационарного больного (форма 003/у). Отметка о выполнении назначенных врачом - педиатром процедур производится в листе назначений. Клинический диагноз устанавливается в соответствии с международной статистической классификацией болезней – МКБ-10.

4.15. В случае необходимости вызова для несовершеннолетнего получателя социальных услуг скорой медицинской помощи медицинская сестра производит запись в «Журнале записей вызовов скорой медицинской помощи» (форма 109/у).

4.16. Размещение и хранение лекарственных средств в шкафах осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.08.2010 № 706н «Об утверждении правил хранения лекарственных средств».

4.17. Прививочная работа в Приюте осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 21.03.2014 № 125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям.

4.18. Осмотр несовершеннолетних получателей социальных услуг на педикулёз и чесотку осуществляется 1 раз в 7 дней с отметкой в медицинской карте стационарного больного (форма 003/у). О каждом выявленном случае педикулёза информируется Центр Госсанэпиднадзора по телефону с последующим направлением экстренного извещения (форма 058/у), также производится запись в «Журнал учёта инфекционных заболеваний» (форма 060/у).

4.19. Несовершеннолетним получателям социальных услуг назначаются общеукрепляющие и иммуномодулирующие препараты для профилактики инфекционных заболеваний. Проводится профилактика эндемического зоба.

4.20. При необходимости несовершеннолетнему получателю социальных услуг назначается диетическое питание соответственно установленной патологии с оформлением порционника (форма 1-84).

4.21. Медицинская сестра Приюта регулярно проводит санитарно-просветительные беседы с несовершеннолетними получателями социальных

услуг, их родителями, воспитателями и помощниками воспитателя с отметкой в «Журнале санитарно – просветительной работы» (форма 038-0/у).

4.22. При обслуживании в Приюте несовершеннолетние получатели социальных услуг обязаны соблюдать установленные в Приюте Правила внутреннего распорядка.

4.23. За нарушение Правил внутреннего распорядка, установленных в Приюте к несовершеннолетним получателям социальных услуг, могут применяться следующие меры взыскания:

предупреждение;

выговор;

строгий выговор.

4.24. Снятие с обслуживания несовершеннолетних получателей социальных услуг осуществляется приказом директора КГБУ СО «КЦСОН «Норильский» на основании:

- решения органа опеки и попечительства о передаче несовершеннолетнего под опеку (попечительство), на усыновление (удочерение), в приемную семью, в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей системы образования, здравоохранения, социальной защиты;

- личного заявления родителей (законного представителя несовершеннолетнего получателя социальных услуг), личного заявления несовершеннолетнего;

- окончания действия договора по достижении несовершеннолетнего получателя социальных услуг 18 лет;

- соглашения о расторжении договора.

4.25. Несовершеннолетний получатель социальных услуг, принятый на основании личного заявления в Приют, имеет право покинуть его на основании личного заявления.

4.26. Личные дела несовершеннолетних получателей социальных услуг хранятся в Приюте в течение 25 лет.

## 5. Права

Приют для решения возложенных на него задач имеет право:

5.1. Получать поступающие в КГБУ СО «КЦСОН «Норильский» документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления и использования в работе.

5.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от директора и структурных подразделений КГБУ СО «КЦСОН «Норильский» информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию Приюта.

5.3. Участвовать в подборе и расстановке кадров по своему профилю деятельности.

## 6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Приют задач и функций несет заведующий отделением.

6.2. Степень ответственности других работников Приюта устанавливается их должностными инструкциями.

6.3. Заведующий отделением и работники Приюта несут ответственность за разглашение служебной информации, персональных сведений о получателях социальных услуг, ставших известными им в связи с исполнением должностных обязанностей, и иных сведений, которые могут нанести ущерб учреждению или повлиять на его авторитет, имидж.

Заведующий отделением

И.В. Шалаева